



Escola Secundária  
de Camarate

SECUNDÁRIA DE CAMARATE DIGIT@L

*GIAE on-line v5*

Manual para pais e encarregados de educação





## Conteúdo

Introdução.....	2
Acesso à plataforma.....	3
Página inicial.....	4
Início.....	4
Meu Menu.....	5
Cartão.....	5
Movimentos.....	5
Limite Consumo.....	6
Avaliações.....	7
Turma.....	7
Disciplinas.....	7
Horário.....	8
Faltas.....	8
Portaria.....	9
Processo.....	9
Códigos.....	10
Refeições.....	10
Ementas.....	11
Aquisição.....	11
Servidas.....	12
Escola.....	13
Informações.....	13
Contactos.....	13
Notas finais.....	13
Endereços importantes.....	15



### Introdução

Na constante procura de melhoria na comunicação entre a Escola Secundária de Camarate e todos os elementos desta comunidade educativa, é disponibilizado a todos os encarregados de educação uma nova plataforma com informação atualizada de cada um dos (das) seus (suas) educandos (educandas) que frequentam este estabelecimento de ensino. Esta plataforma tem por nome *GIAE on-line*, ou simplesmente *GIAE*.

Esta plataforma tem acesso em tempo real a informações tais como:

- Movimentos de cartão e respetivo saldo;
  - Cada movimento pode ser detalhado, sabendo assim o que o seu educando adquiriu em qualquer dia do ano letivo atual;
- Faltas do seu educando, com a informação sobre a disciplina, a data e o tipo de falta;
- Passagens do cartão na portaria da escola;
- Refeições consumidas;
- Acesso a toda a informação pessoal que a escola tem sobre o seu educando.

Poderá, ainda, adquirir refeições, desde que o saldo monetário do cartão do educando assim o permita.

O presente documento pretende ser um auxiliar a todos os pais e encarregados de educação na utilização desta plataforma.



## Acesso à plataforma

O acesso à plataforma GIAE *on-line* é realizado preferencialmente através da página de internet da escola (endereço <http://escamarate.pt>). Para aceder à ligação, deve selecionar o botão «Escola Digital», botão este presente na página inicial da escola. Em seguida, deve escolher a opção «Encarregados de educação» e finalmente clicar na imagem do GIAE online que se exemplifica ao lado.



Poderá aceder de forma direta a esta nova plataforma se introduzir o endereço <https://giae.escamarate.pt> no seu programa de acesso à internet (browser).

Ao clicar na imagem, é aberta uma nova janela onde irá aceder à janela inicial de autenticação da plataforma. Neste local, deve introduzir as credenciais que lhe foram entregues pela diretora de turma. Deve utilizar as credenciais identificadas como «ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO». Estas credenciais poderão vir a facultar mais informação ao encarregado de educação, e não deve estar acessível aos alunos. Ao aceder pela primeira vez à plataforma, será pedido que altere a palavra passe para uma do seu agrado. As credenciais de acesso identificadas como «ALUNO» podem ser entregues ao seu educando para que ele também possa aceder às informações.

**ATENÇÃO:** o nome de utilizador e a palavra passe devem ser escritos exatamente como no documento, respeitando as letras maiúsculas e minúsculas.

Escola Secundária de Camarate, Loures

Telefone: 219 479 493

E-mail: [geral@escamarate.pt](mailto:geral@escamarate.pt)

---

### Comunicação de dados para autenticação no GIAE

11/12/2018

N.º Processo: 5119

Exmo(a). Senhor(a)

Nome: Aluno de teste

Ana

Turma: N.º:

Rua Heróis de Mucaba

Curso:

Bairro de Angola

2680-048 Camarate

Pelo presente comunicamos os dados para autenticação a utilizar no sistema de gestão integrada em funcionamento neste estabelecimento de ensino.

Mais informamos que existe código/palavra-passe para o Aluno e para o Encarregado de Educação. O Código (PIN) do Aluno é necessário caso seja solicitada a confirmação da transação com a utilização do cartão, a Palavra-Passe do Aluno e Encarregado de Educação, deve ser utilizada para acesso à plataforma disponível na Internet ou como alternativa ao cartão nos locais onde for permitido.

ALUNO
Utilizador: a5119
Palavra-Passe: 228ICY7R
Código (PIN): 2043

ENCARREGADO EDUCAÇÃO
Utilizador: ee5119
Palavra-Passe: 9DYSHQ2B

Endereço para acesso ao Portal do GIAE Online  
<https://giae.escamarate.pt>



### Página inicial

Após a sua autenticação e alteração de palavra passe, acede à página inicial onde, para além das opções de menu que se apresentam à esquerda, tem acesso a diversos alertas, dos quais se destacam:

- Faltas;
- Refeições não servidas.

Ao clicar sobre qualquer um dos alertas/informações, acede a informação detalhada sobre o tema do alerta. Esta informação na página inicial não está disponível para os alunos.

The screenshot shows the netGIAE web application interface. At the top, there is a blue header with the GIAE logo on the left, a hamburger menu icon, and the text 'ANO ESCOLAR 2018/2019' and 'Aluno Teste' on the right. Below the header, the main content area is divided into a dark sidebar on the left and a white main area on the right. The sidebar contains a menu with the following items: 'Início', 'Meu Menu', 'Refeições', and 'Escola'. The main area is titled 'Início' and contains a search bar with the text 'Início'. Below the search bar, there is a list of alerts, each with a colored square indicating the count and a plus sign icon to the right: '0 Avisos', '8 Faltas', '0 Ocorrências', '0 Medidas', and '2 Refeições não servidas'. At the bottom of the page, there is a footer with the text '© 2017. MICROABREU, Lda Versão: 5.0.37.2' and 'Escola Secundária de Camarate'.

Quanto às opções do menu, estas estão agrupadas no lado esquerdo em quatro grupos:

- Início
- Meu Menu
- Refeições
- Escola

### Início

Esta opção permite aceder sempre ao menu inicial, independentemente da página do GIAE onde se localize.

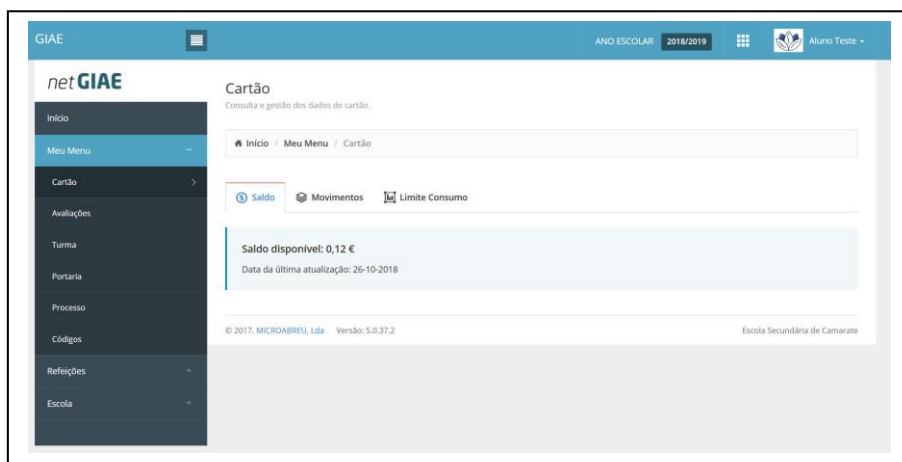


## Meu Menu

Esta opção permite acesso a todos os detalhes financeiros e de dados pessoais que a escola tem sobre o seu educando. Para ser mais fácil a consulta, esta opção está dividida em várias outras opções que serão descritas abaixo.

## Cartão

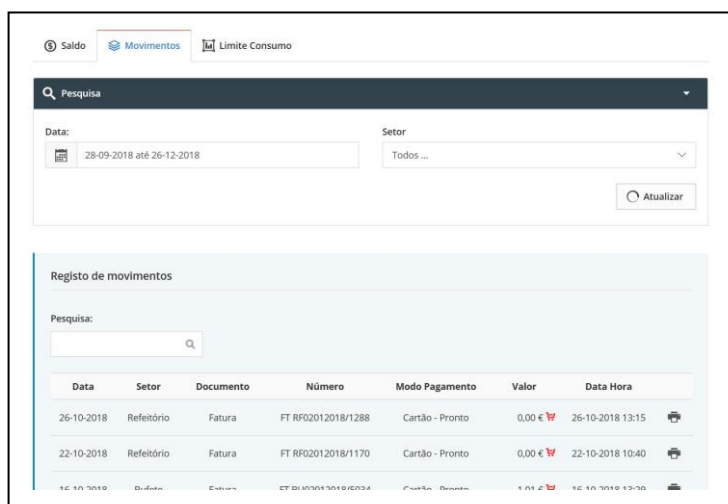
Ao selecionar esta opção, permite aceder ao saldo do cartão magnético, bem como aos movimentos desse mesmo cartão. Também permite estabelecer limites de pagamentos diários em cada um dos setores da escola, limitando o gasto que o discente pode fazer na escola.



O saldo é visualizado assim que selecionar a opção Cartão, e permite visualizar qual o valor monetário que o cartão do seu educando tem disponível no momento atual.

## Movimentos

Ao clicar sobre o texto «Movimentos», permite acesso a todos os pagamentos realizados pelo seu educando na escola. Para visualizar os movimentos, deve realizar um clique esquerdo com o rato sobre a caixa situada no topo, e identificada como «Data:». Depois de clicar na caixa indicada, surge um menu onde poderá escolher o período temporal que deseja consultar, ou indicar quais as datas que pretende. Após escolher o período temporal, poderá escolher o setor a consultar na caixa identificada como «Setor». Este



setor identifica o serviço da escola onde o seu educando efetuou o pagamento. Caso



não utilize esta caixa, serão apresentados todos os movimentos efetuados em todos os setores da escola. No final, deve clicar no botão «Atualizar» para visualizar a informação pretendida.

Com a visualização dos movimentos, pode ainda consultar o detalhe de cada um deles, bastando realizar um clique com o botão esquerdo do rato em cima da linha de movimento pretendida. Poderá ainda imprimir a fatura desse movimento, bastando clicar no botão Imprimir quando visualiza o detalhe. Quando visualiza todos os movimentos, basta clicar no botão com a imagem de uma impressora que surge na frente de cada movimento.

**NOTA:** As faturas são enviadas automaticamente para o Ministério das Finanças no final do ano civil, ficando disponíveis na plataforma E-Fatura do referido ministério.

### Limite Consumo

A opção «Limite Consumo» permite ao encarregado de educação estabelecer um limite diário de consumo em cada setor da escola por parte do educando. Assim, e após clicar sobre a opção «Limite Consumo», visualiza a imagem que surge ao lado. Para estabelecer um limite deve indicar na caixa

identificada como «Valor limite consumo diário:» qual o valor que deseja como limite diário. Após esta indicação, deve escolher o setor ou todos os setores. Após esta indicação, deve clicar no botão «Aplicar» e escolher a opção desejada entre as opções «Setores listados» e «Todos os setores».

Caso deseje indicar só um ou alguns setores, e antes de clicar no botão «Aplicar», deve selecionar os setores da escola onde deseja impor limite de consumo. Para isso deve clicar no botão «Adicionar Setor» e escolher o setor desejado. Poderá efetuar esta operação as vezes necessárias até selecionar todos os setores pretendidos. Após a escolha dos setores, deve clicar no botão «Aplicar» e escolher a opção «Setores listados».

**NOTA:** ao escolher a opção «Todos os setores», estará a impor um limite em todos os locais de pagamento da escola, incluindo a secretaria. Assim, poderá



impossibilitar que o seu educando requisite documentos ou certificados na secretaria caso os mesmos tenham um valor superior ao limite definido.

## Avaliações

Nesta opção poderá consultar todas as classificações atribuídas ao seu educando. Para tal, basta clicar no botão esquerdo do rato sobre a opção Avaliações. Visualizará automaticamente todas as classificações obtidas.

DISCIPLINAS	1P	2P	3P	NF
Língua Portuguesa	3	-	-	-
Língua Estrangeira I - Inglês [Iniciação]	3	-	-	-
Língua Estrangeira II - Francês [Iniciação]	-	-	-	-

## Turma

Esta opção permite o acesso a informação relacionada com a matrícula do seu educando, nomeadamente as disciplinas em que o mesmo está inscrito, o horário da turma, e as faltas do seu educando às aulas.

Para aceder a esta opção, basta efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção de menu «Turma».

Após este clique é necessário escolher a opção que pretende.



## Disciplinas

Ao clicar na opção «Disciplinas», tem acesso à lista de todas as disciplinas em que o seu educando está inscrito. Caso exista alguma incorreção, deverá indicar essa incorreção à diretora de turma.







### Horário

Ao clicar sobre a opção «Horário», visualiza o horário do seu educando. De notar que esta opção está dimensionada para apresentar o horário por semana, podendo navegar de semana em semana clicando nos botões com setas para a esquerda ou para a direita existentes no topo do horário. Esta opção existe porque esta opção de horário também permite visualizar aulas extra que tenham sido adicionadas por professores no horário da turma, num determinado dia.

	Dom 09/12	Seg 10/12	Ter 11/12
8:00		8:30 - 9:20 7.º Ano D - MAT	8:30 - 9:20 7.º Ano D - GGF
9:00		9:30 - 10:20 7.º Ano D - GGF	9:30 - 10:20 7.º Ano D -
10:00			

### Faltas

Clicando sobre a opção «Faltas», tem acesso à lista de todas as faltas do seu educando. Para cada falta, a plataforma informa qual a data dessa falta, o tempo do dia, a turma e ano, a disciplina, qual o tipo ou motivo da falta, e qual o estado da mesma.

Data	Tempo	Ano-Turma	Disciplina	Tipo	Estado
26-10-2018	9º Tempo	7.º Ano - D	RAP	Ausência	Justificada
19-10-2018	9º Tempo	7.º Ano - D	RAP	Ausência	Injustificada
18-10-2018	8º Tempo	7.º Ano - D	Educação Visual	Disciplinar	Injustificada

Caso pretenda obter mais informações sobre as faltas do seu educando, ou para justificação das mesmas, deverá entrar em contacto com a diretora de turma.

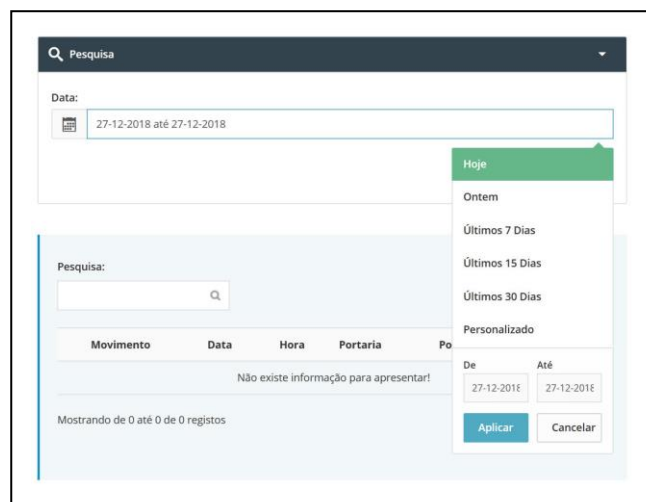


### Portaria

Esta opção de menu permite aceder à lista de todas as passagens de cartão realizadas na portaria da escola pelo seu educando. Ao efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre esta opção, obtém a lista de passagens de cartão do dia.

Caso pretenda visualizar outros dias, deve:

1. Clicar sobre a caixa identificada como «Data»;
2. Escolher um período pré-definido de «Ontem», «Últimos 7 dias», «Últimos 15 dias», «Últimos 30 dias».
3. Caso a data pretendida não esteja contida em nenhum dos períodos pré-definidos, poderá escolher uma outra data, bastando clicar na opção «Personalizado» e indicar qual a data de início e de fim do período pretendido;
4. Clicar no botão «Atualizar».



Nesta listagem poderá aceder à informação do dia, da hora e do tipo de passagem de cartão que ocorreu na portaria da escola.

Movimento	Data	Hora	Portaria	Portico	Motivo
→ Entrada	29-10-2018	08:39:47	Entrada	Pórtico 1	Cartão
→ Entrada	26-10-2018	08:40:12	Entrada	Pórtico 1	Cartão

### Processo

Com o objetivo de transparência na relação entre o encarregado de educação e a Escola Secundária de Camarate, é disponibilizada nesta plataforma GIAE uma área onde poderá consultar todos os dados pessoais que esta escola tem sobre o seu educando.

Assim, ao efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção «Processo», tem acesso a toda a informação pessoal que a escola utiliza em toda a sua documentação oficial.



Ao clicar sobre as opções que surgem no topo, acede à informação agrupada por temas conforme indicado na imagem ao lado.

## Códigos

A utilização desta opção permite alterar a palavra passe de acesso a esta plataforma. Para efetuar esta alteração, e depois de efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção «Códigos», acede à página exemplificada na imagem ao lado.

Para alterar a palavra passe, deve introduzir a sua palavra passe atual na caixa identificada como «Palavra-passe atual» e escrever a nova palavra passe nas duas caixas restantes. No final, deve clicar no botão «Guardar».

Não poderá alterar palavras passe de outros utilizadores.

**NOTA:** a palavra passe é pessoal e não deve ser revelada a outro utilizador.

## Refeições

A gestão de refeições é destacada nesta versão da plataforma, disponibilizando uma opção de menu própria para este fim. Ao efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção de menu «Refeições», são disponibilizadas três opções referentes à gestão de refeições. A opção de Ementas, a opção Aquisição e a opção Servidas.



## Ementas

Após efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção de menu «Ementas», são mostradas as datas para as quais existem refeições em venda.

Para aceder à descrição da ementa, basta clicar sobre a data pretendida, sendo automaticamente disponibilizada a descrição.

Esta descrição é constituída por todos os componentes da refeição, e pelos seus valores calóricos, onde poderá confirmar os valores calóricos de cada componente da refeição.



Listagem de ementas diárias

20-03-2017

Setor: Refeitório ESC	Refeição: Almoço - Carne	Valor Calórico
	Sopa: Nabiça	214.00 Kcal
	Prato: Hamburger de porco com molho de laranja e arroz	869.00 Kcal
	Vegetais: Penadinhos de setan com arroz	869.00 Kcal
	Sobremesa: Fruta da época	238.00 Kcal
	Pão: Carcaça	100.00 Kcal
		2290.00 Kcal

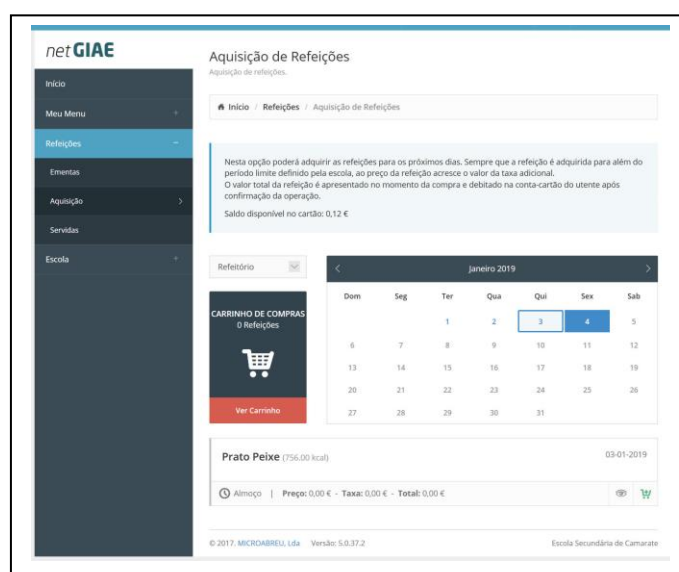
## Aquisição

Ao clicar com o botão esquerdo do rato sobre a opção «Aquisição», é-lhe disponibilizada uma página idêntica à imagem ao lado.




Esta janela contém um calendário onde surgirão caixas de cor azul que significa dias onde existem refeições que poderão ser adquiridas.

Para adquirir uma ou mais refeições, deve:

1. Clicar sobre a data pretendida e que esteja com uma caixa de cor azul;





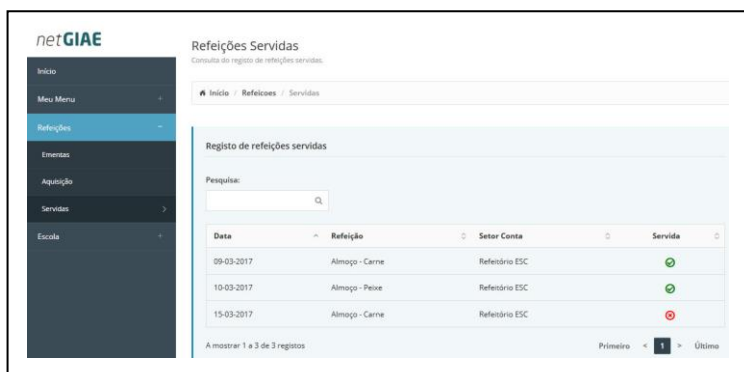
2. Observar a refeição bem como o preço da mesma na parte inferior da janela:
  - a. Se desejar analisar melhor a refeição desse dia, pode clicar no botão com o símbolo de olho para ter acesso ao detalhe da refeição selecionada;
3. Clicar no carrinho verde  que surge na imagem, adicionando desta forma a refeição ao carrinho de compras:
  - a. Caso decida não adquirir essa refeição, poderá clicar no carrinho vermelho , retirando desta forma a refeição do carrinho, não a adquirindo;
4. Repita as mesmas operações para os restantes dias que deseja adquirir refeições para o seu educando;
5. Depois de selecionados todos os dias pretendidos, deve clicar na opção «Ver carrinho» que está disponível por baixo do carrinho de compras que surge na imagem acima;
6. Após ter clicado nesta opção, visualiza todas as refeições adquiridas, podendo retirar algum dia não desejado bastando clicar no botão com uma cruz vermelha  que surge à frente de cada dia;
7. Para confirmar a aquisição de todas as refeições, basta clicar no botão «Confirmar» que surge no final da lista de compras:
  - a. Ao confirmar a aquisição, será pedida a introdução da palavra-passe de acesso à plataforma GIAE.

Para confirmar se as refeições foram efetivamente adquiridas, surgirá no calendário de refeições as datas com fundo de cor verde, em alternativa à cor azul.

## Servidas

Após a realização de um clique com o botão esquerdo do rato sobre a opção «Servidas», irá surgir uma listagem com todas as refeições que o seu educando adquiriu ou consumiu.

Na coluna com o nome «Servida», surgem dois tipos de símbolos.



Data	Refeição	Setor Conta	Servida
09-03-2017	Almoço - Carne	Refeitório ESC	✓
10-03-2017	Almoço - Peixe	Refeitório ESC	✓
15-03-2017	Almoço - Carne	Refeitório ESC	✗



O símbolo de cor verde significa que a refeição foi servida.

O símbolo de cor vermelha significa que não foi servida.

**NOTA:** o símbolo de cor vermelha pode significar que não foi servida a refeição, ou que foi adquirida, mas ainda não chegou o dia de ser servida. Deverá analisar sempre a data da refeição que consta da coluna com o nome «Data».

Poderá pesquisar uma data específica. Para isso, deverá escrever na caixa existente na parte superior da janela e identificada como «Pesquisa:», indicar a data pretendida e clicar com o rato sobre o botão com a imagem de uma lupa.

### Escola

A opção de menu identificada com «Escola» disponibiliza alguma informação sobre a Escola Secundária de Camarate.

Ao efetuar um clique com o botão esquerdo do rato sobre esta opção, irão surgir duas opções, Informações e Contactos.

### Informações

Esta opção permite aceder a alguma mensagem de informação importante que a escola pretenda partilhar com todos os encarregados de educação.

### Contactos

Informação sobre os contactos da Escola Secundária de Camarate.

### Notas finais

1. Poderão surgir dificuldades no acesso à informação em três situações. A saber:
  - a. Durante a madrugada o acesso é cancelado para permitir aos nossos servidores a realização de operações de manutenção;
  - b. No final de cada período a utilização da plataforma GIAE online por parte dos professores é mais intensa, sendo a velocidade de acesso à plataforma mais lento ou impossível em determinadas alturas do dia. Neste caso, agradece-se que tente mais tarde;
  - c. Quando existe uma falha de eletricidade na zona onde a Escola Secundária de Camarate está implantada o acesso torna-se



impossível já que os nossos servidores estão nas instalações da escola.

2. Tem sido relatado ao serviço técnico da Escola Secundária de Camarate algumas dificuldades ou até impossibilidade de acesso à plataforma GIAE online através de dispositivos móveis, em especial telemóveis. Outro problema de acesso que também já foi reportado prende-se com a lentidão de início de acesso à plataforma, dando a impressão que a mesma não está a funcionar. O serviço técnico informa que:
  - a. Entende este serviço técnico que toda e qualquer informação a circular na internet deve ser codificada, garantindo desta forma que todos os dados pessoais a circularem neste meio público são de difícil ou impossível acesso por pessoas mal-intencionadas;
  - b. A dificuldade ou impossibilidade de acesso através de dispositivos móveis está relacionada com o sistema de codificação adotada por esta escola;
  - c. A lentidão no acesso inicial a esta plataforma prende-se com o estabelecimento da codificação entre o servidor e o computador ou dispositivo móvel. Após esta lentidão inicial que poderá demorar até cerca de 1 minuto, o acesso à plataforma torna-se rápido, funcionando normalmente;
  - d. Está a ser realizado um esforço de forma a ultrapassar esta dificuldade, esforço este que se tem revelado infrutífero até ao momento.
3. Caso tenha dificuldades de acesso a esta plataforma não descritas neste documento, ou pretenda algum esclarecimento adicional que não conste deste manual, poderá entrar em contacto com o coordenador PTE, para o endereço:  
[coordenador-pte@escamarate.pt](mailto:coordenador-pte@escamarate.pt), indicando:
  - Nome do encarregado de educação;
  - Nome do(a) educando(a);
  - Turma;
  - Problema ou dificuldade sentida.



### **Endereços importantes**

Página de internet da escola: <http://escamarate.pt/>

Página de internet da plataforma GIAE online: <https://giae.escamarate.pt>

Dificuldades técnicas: [coordenador-pte@escamarate.pt](mailto:coordenador-pte@escamarate.pt)

Secretaria: [secretaria@escamarate.pt](mailto:secretaria@escamarate.pt)

Morada da escola:

Rua Heróis de Mucaba, Bairro de Angola

2685-458 Camarate

Telefone: 219 479 493

Fax: 219 484 358

Camarate, janeiro de 2019